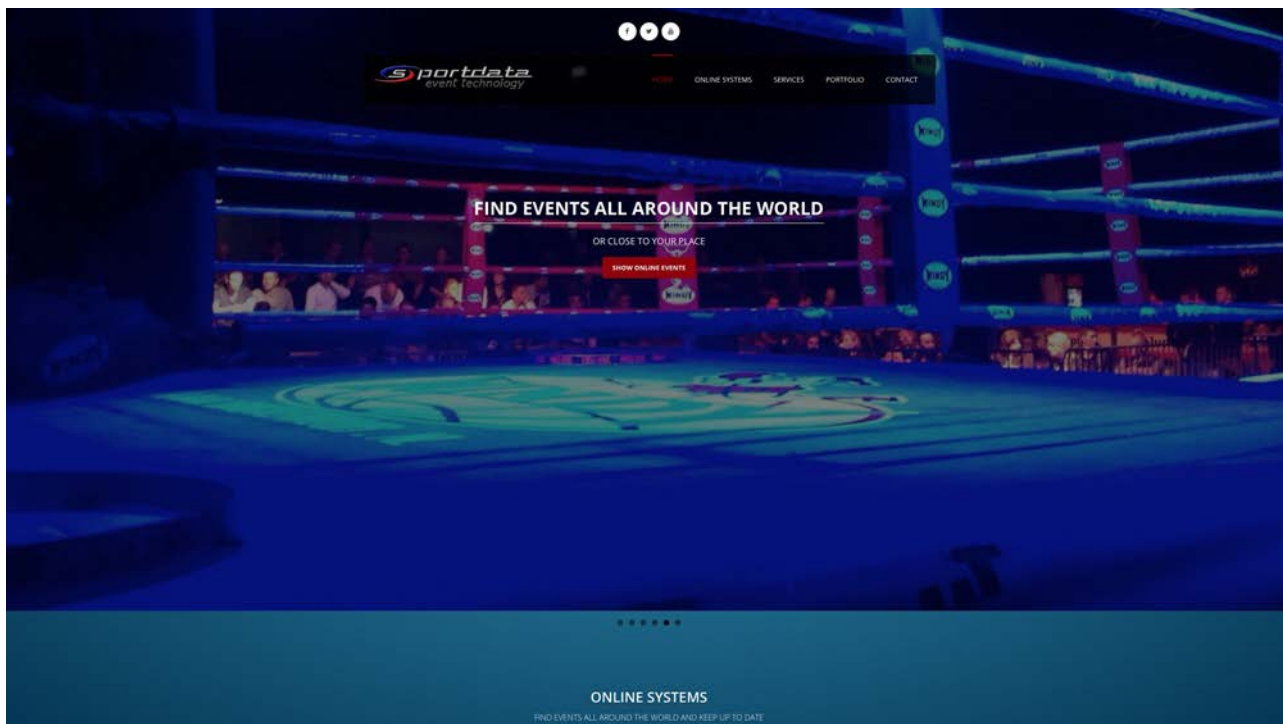
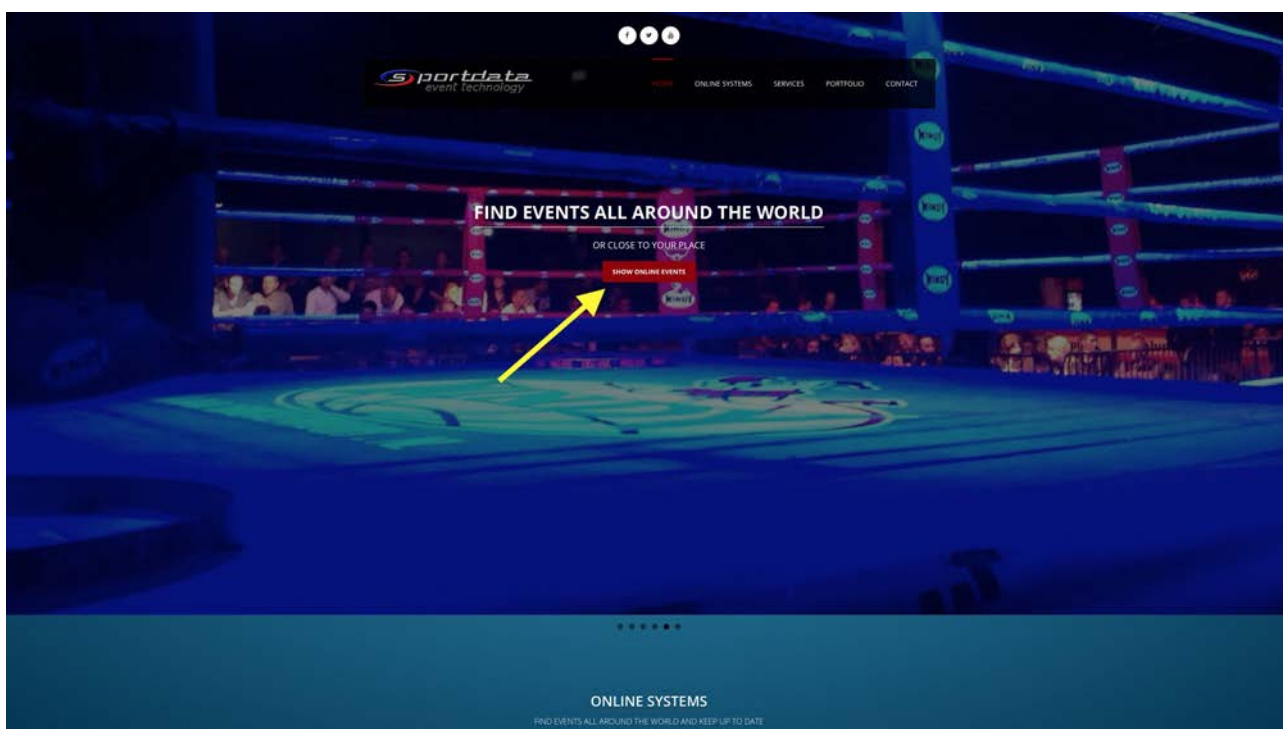


Procedure di iscrizione degli atleti mediante portale Sportdata

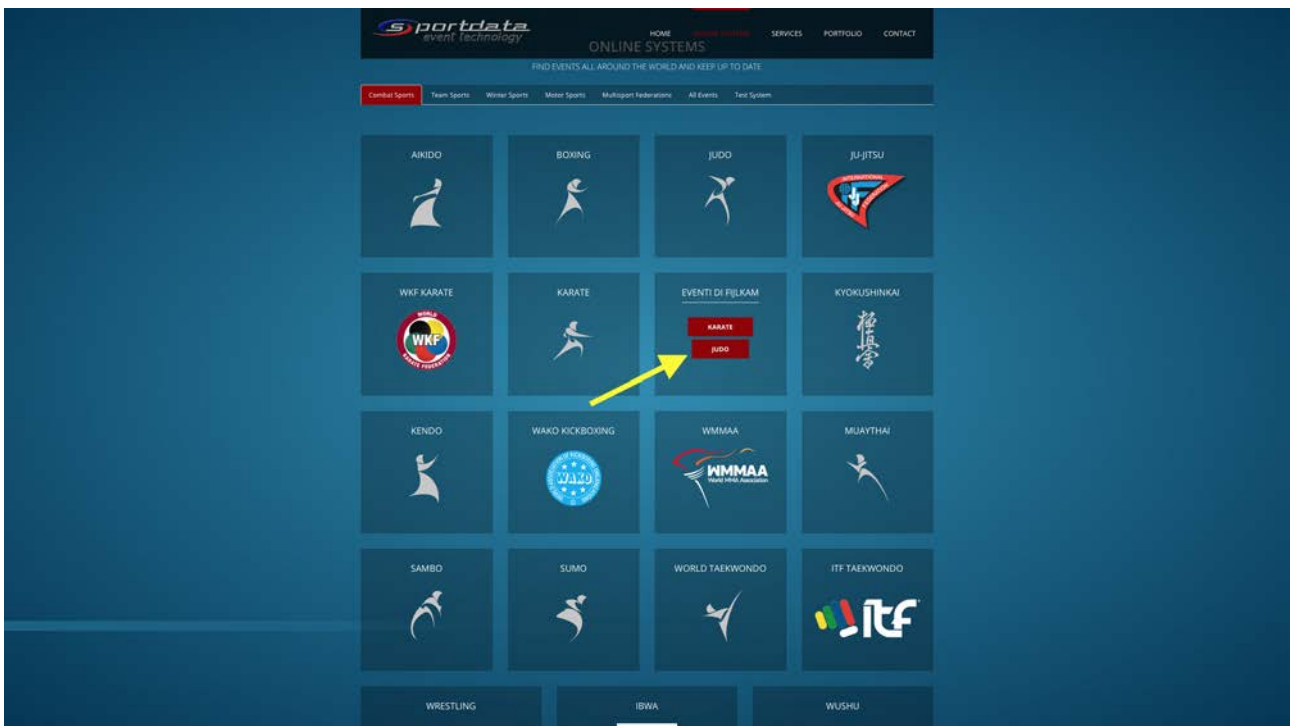
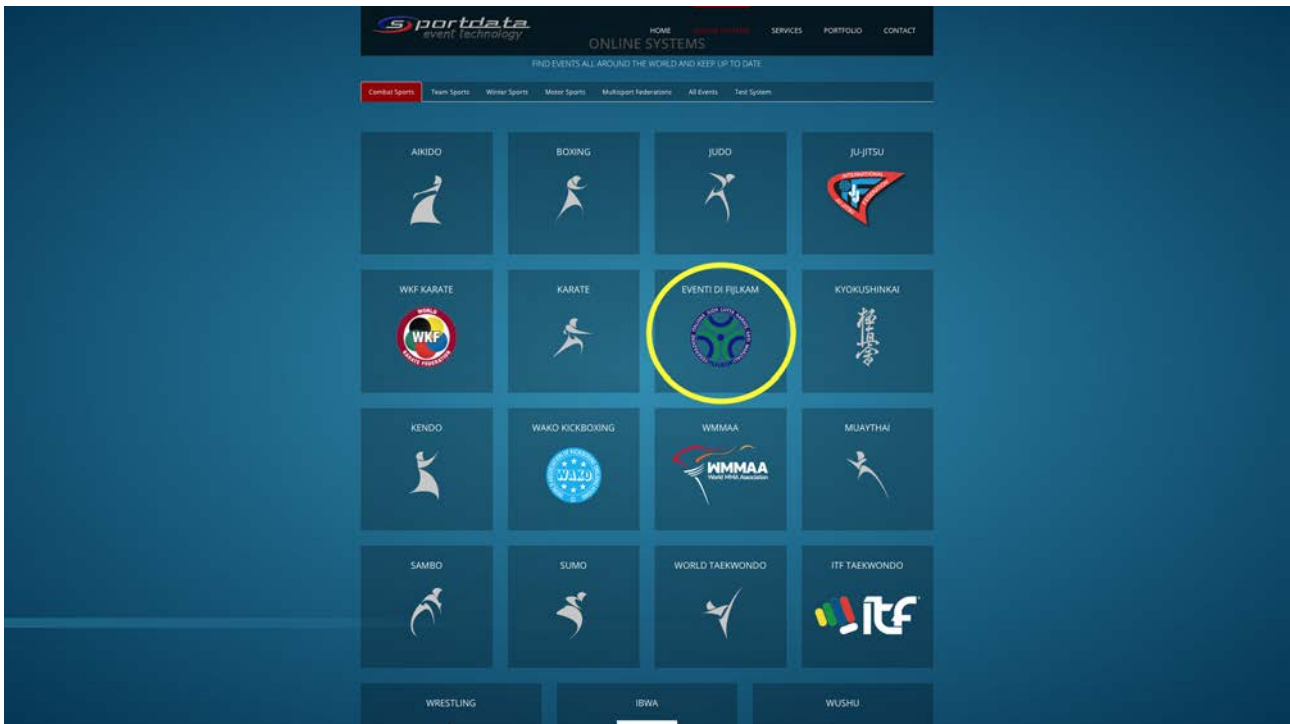
1. Accedere al sito www.sportdata.org



2. Cliccare su “Show online events”

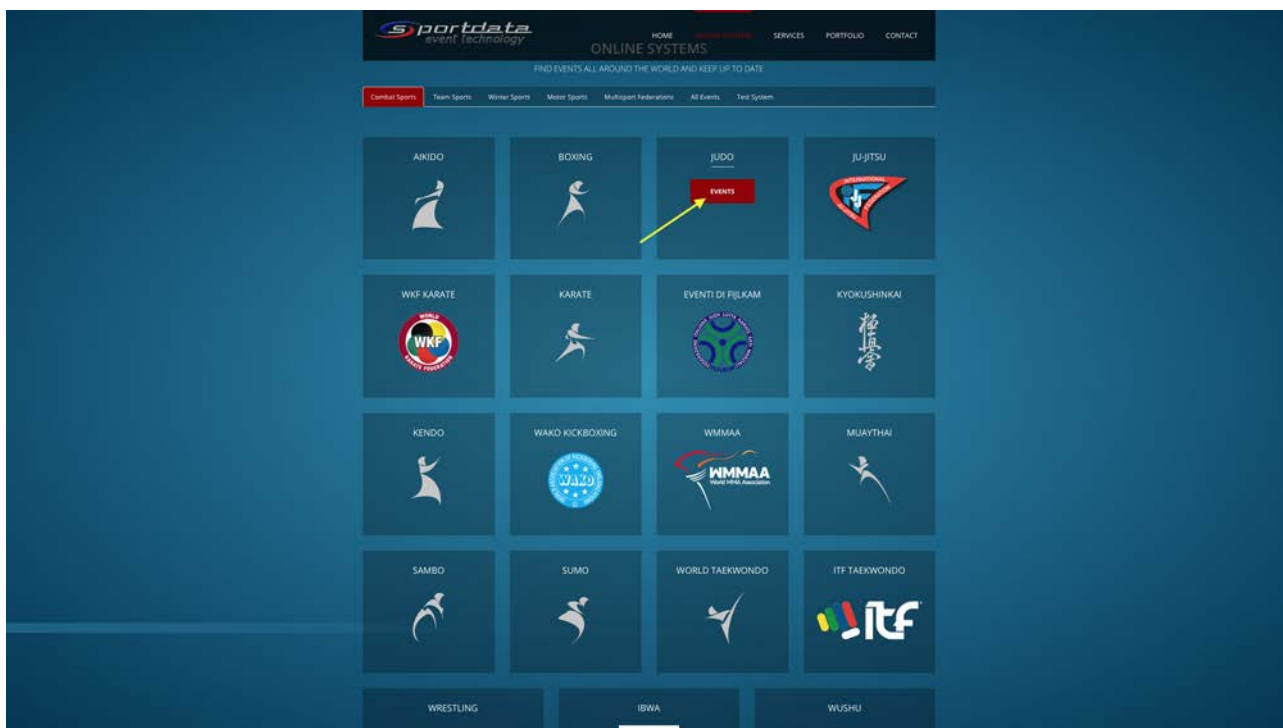
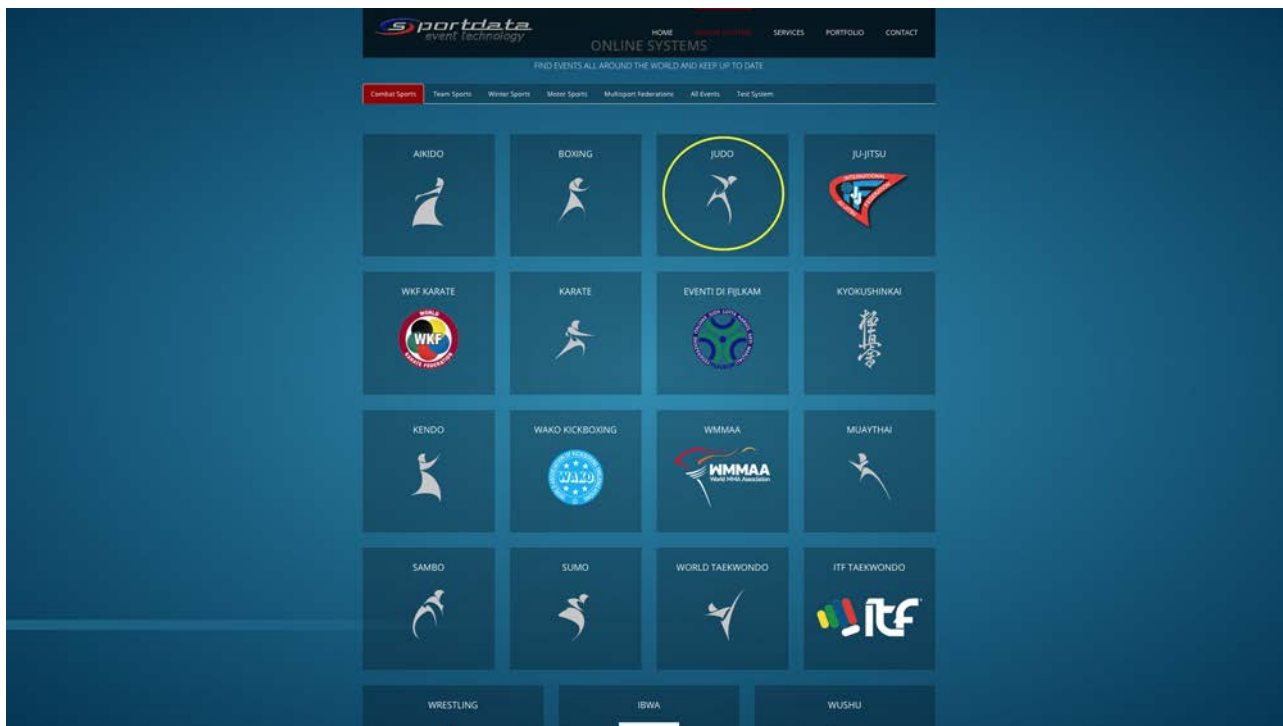


3.1 Cliccare su “Eventi di Fijlkam → Judo” per iscrivere gli atleti alle gare di qualificazione

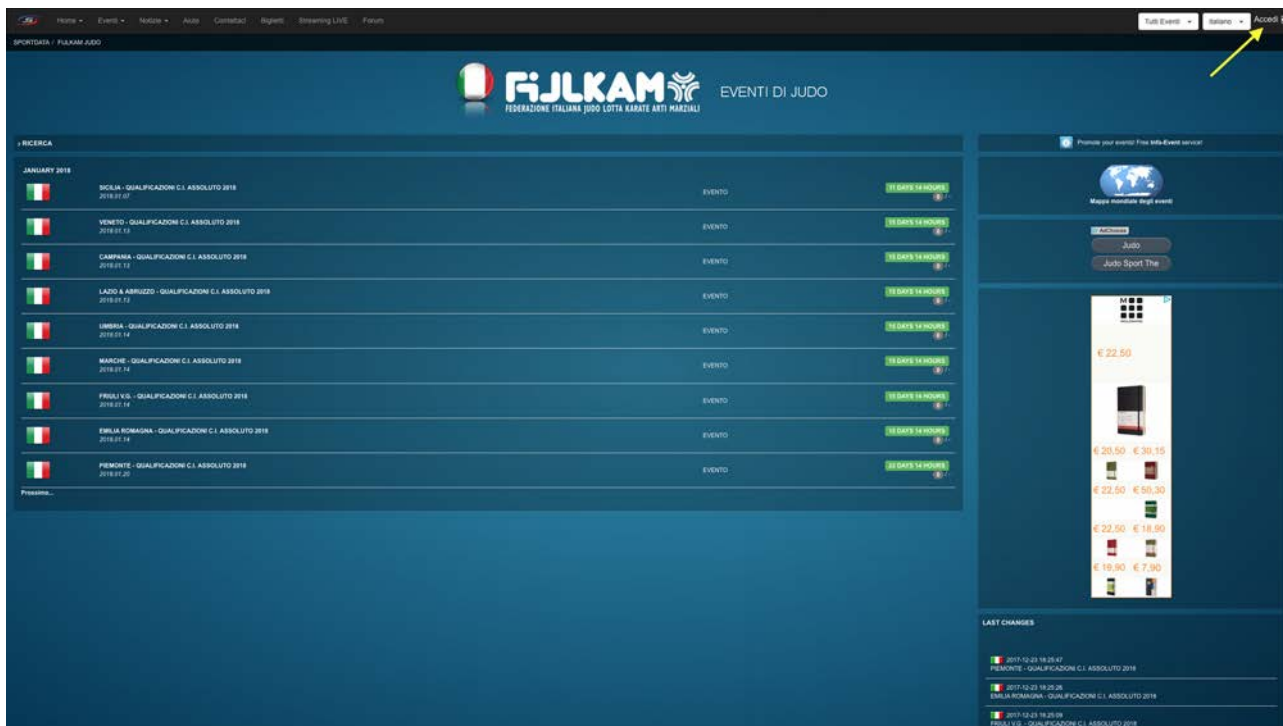


oppure

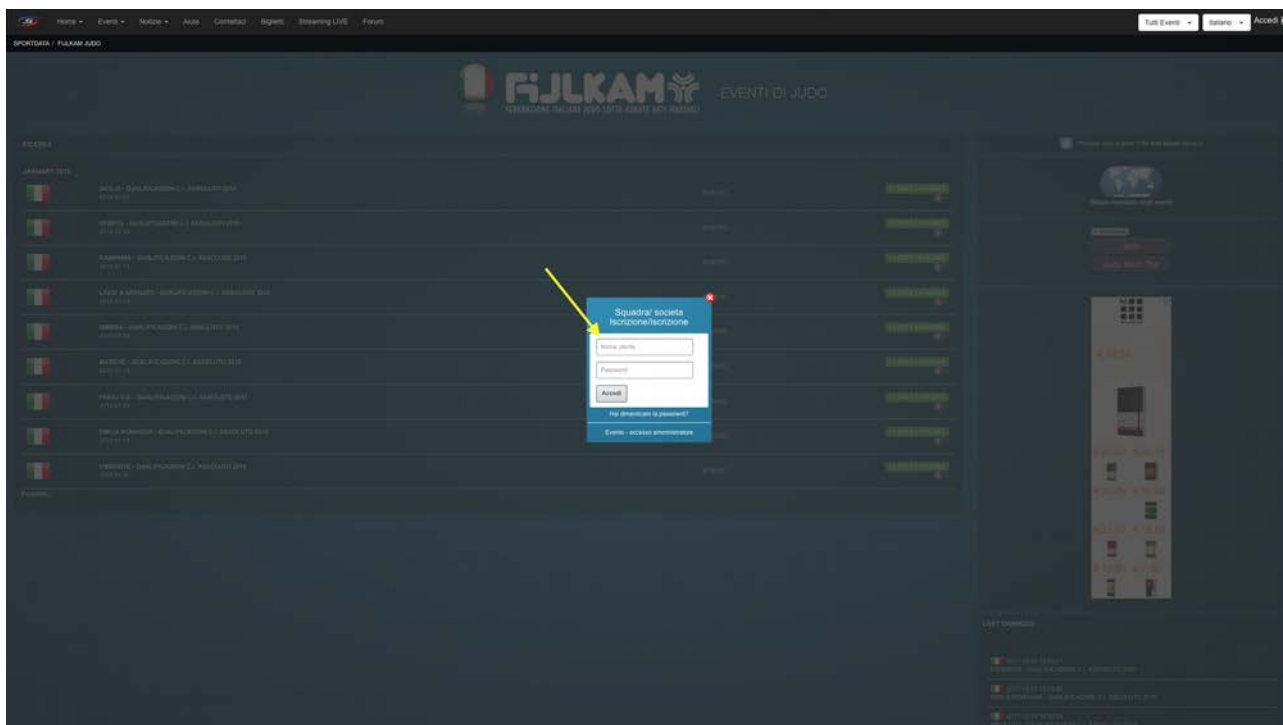
3.2 Cliccare su “Judo” per iscrivere gli atleti alle altre gare (es. Grand Prix, Trofeo Italia e/o Trofei privati)



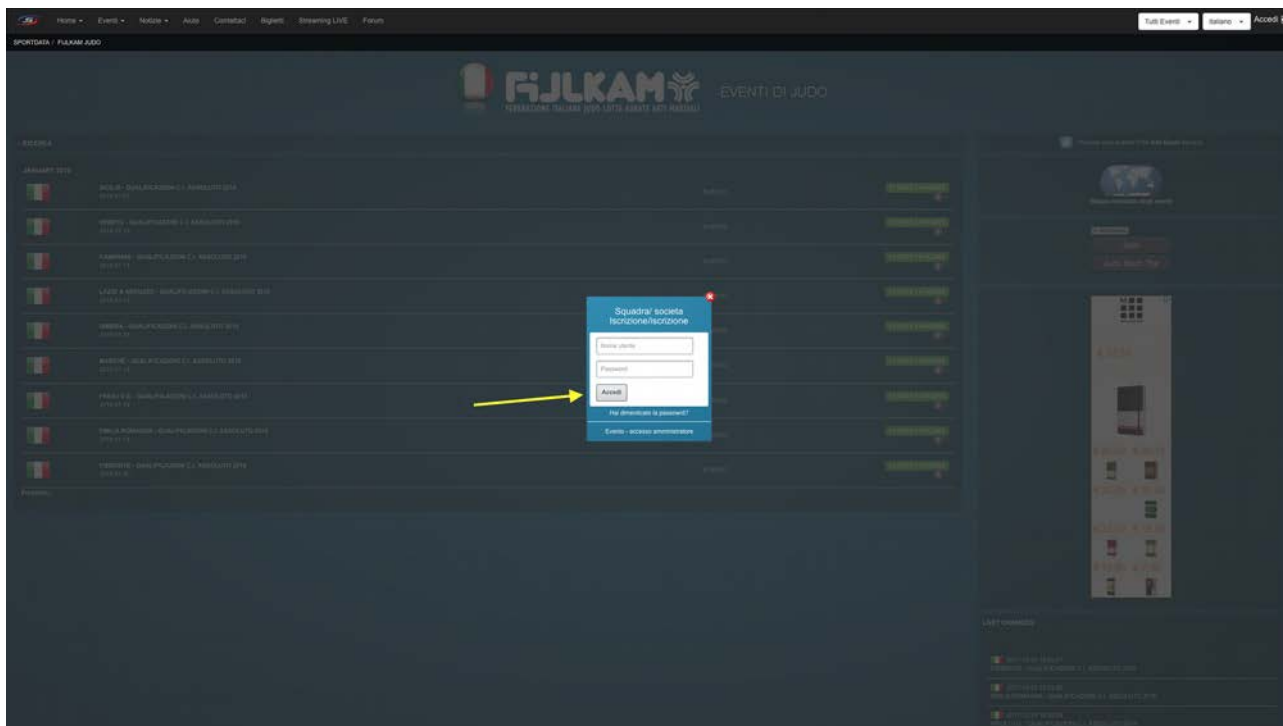
4. Cliccare su “Accedi”



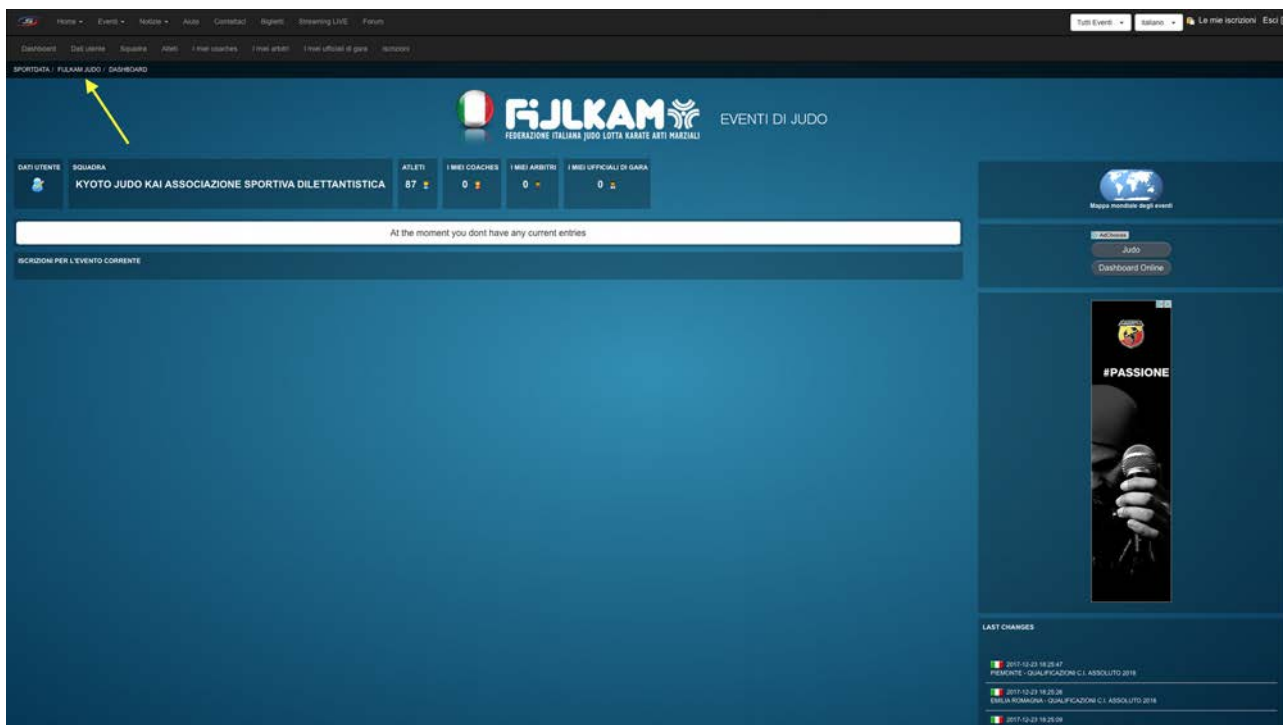
5. Inserire le credenziali di accesso del proprio Club (le stesse utilizzate in Kannon) facendo attenzione ad inserire correttamente MAIUSCOLE, minuscole, simboli e trattini



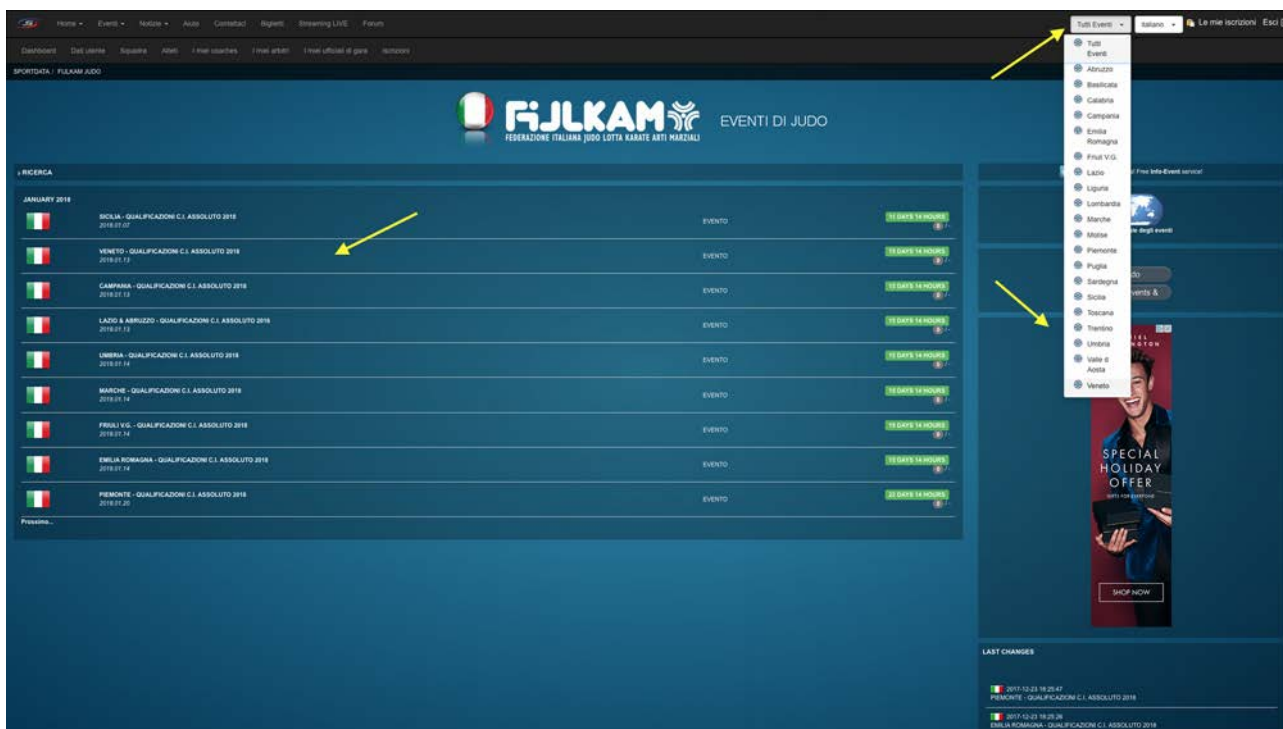
6. Cliccare su “Accedi”



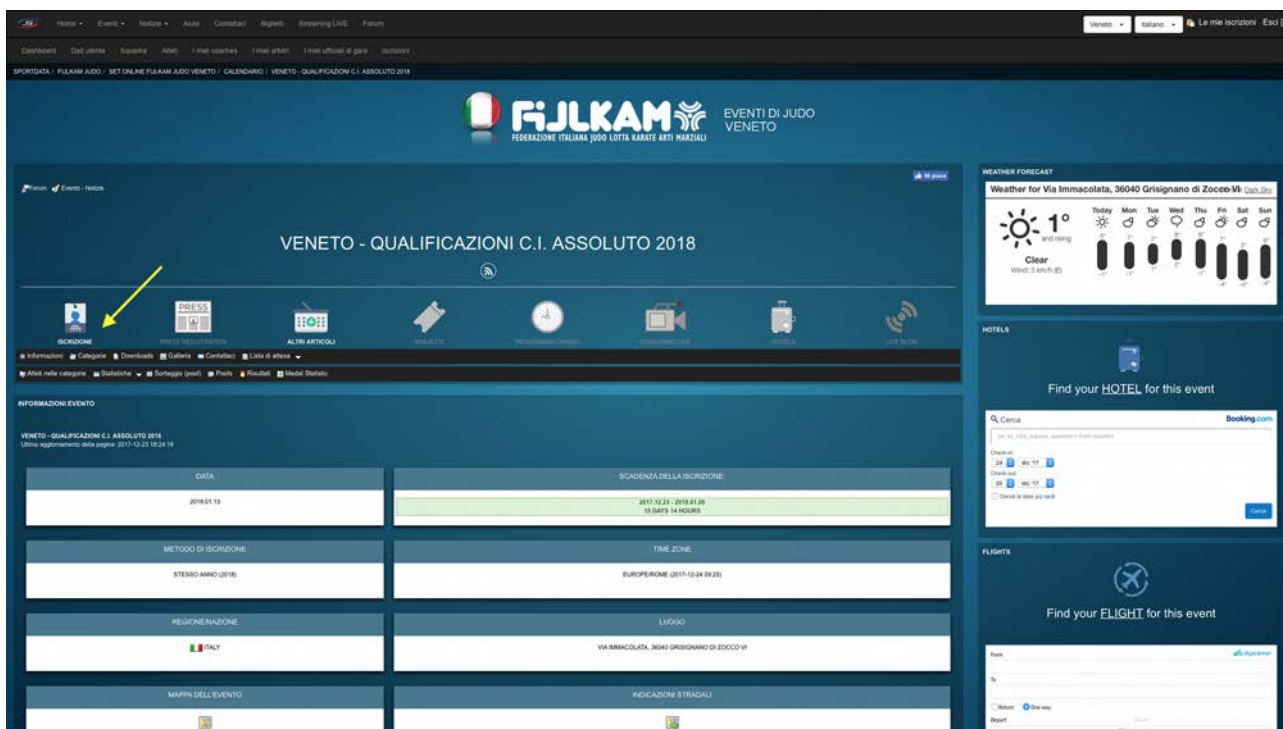
7. Cliccare su “FIJKAM JUDO” o su “JUDO” a seconda del tipo di gara alla quale si stanno iscrivendo gli atleti (vedi punto 3)



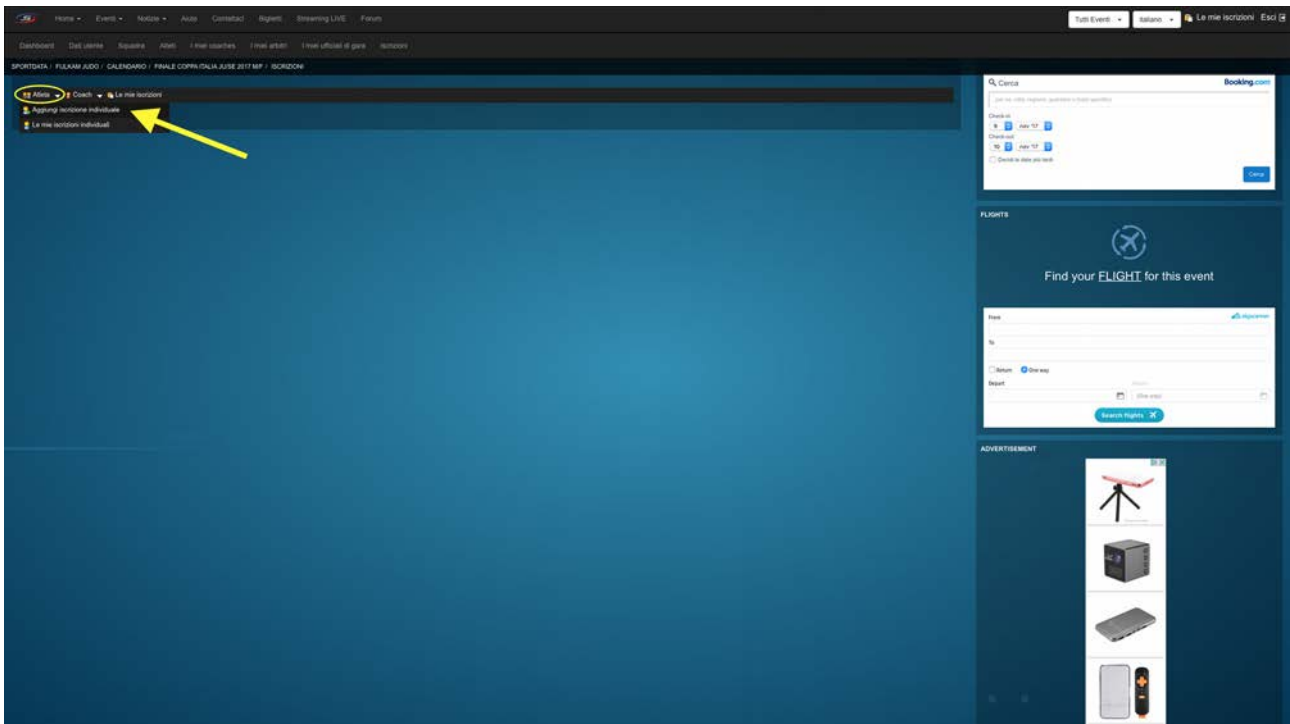
8. Cliccare sulla gara alla quale si vogliono iscrivere gli atleti o, se necessario, prima si possono filtrare le gare visualizzate per regione (solo sistema “Eventi di Fijlkam → Judo”). È anche possibile utilizzare il filtro di ricerca che si trova appena sopra l’elenco delle gare attive.



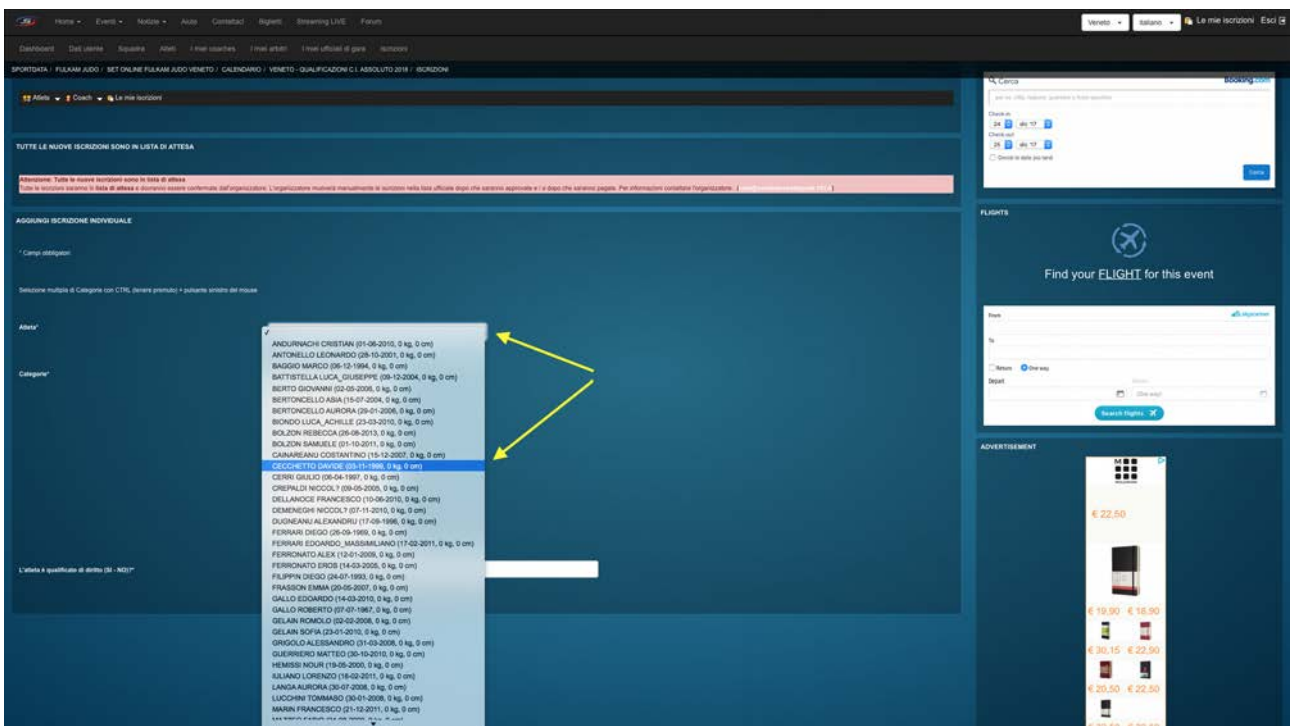
9. Cliccare su “Iscrizione”



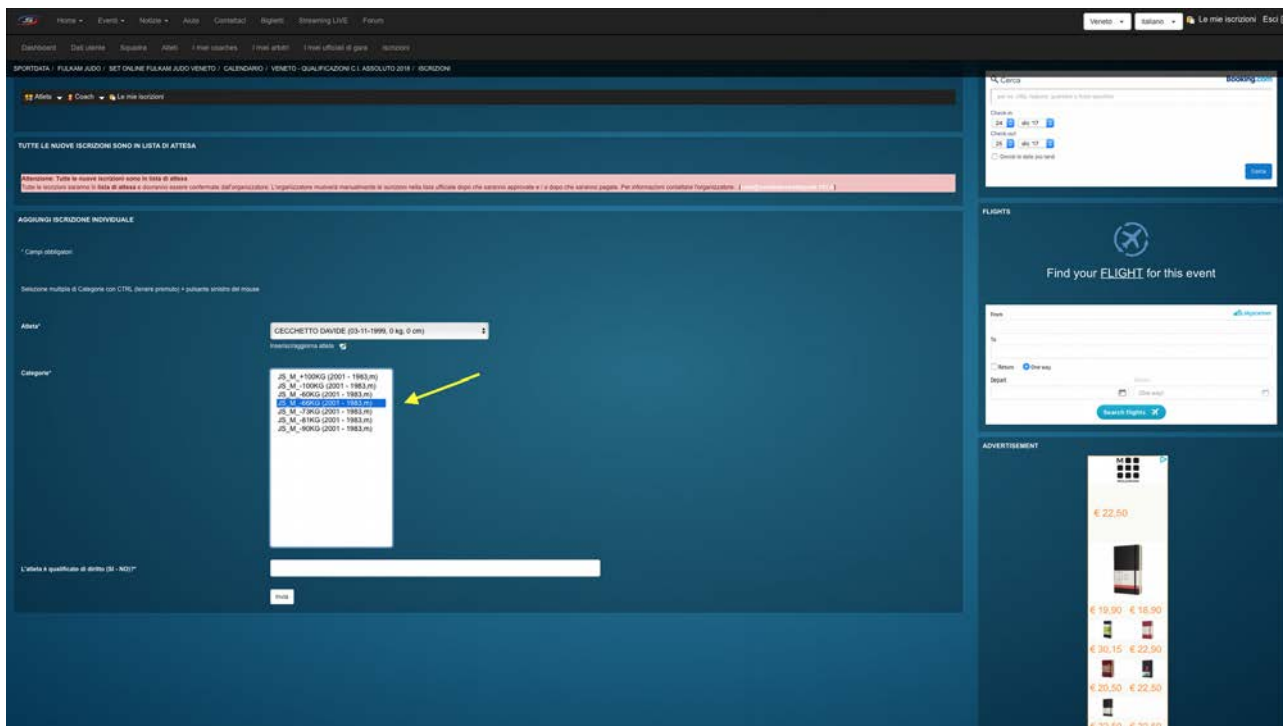
10. Cliccare su “Atleta → Aggiungi iscrizione individuale”



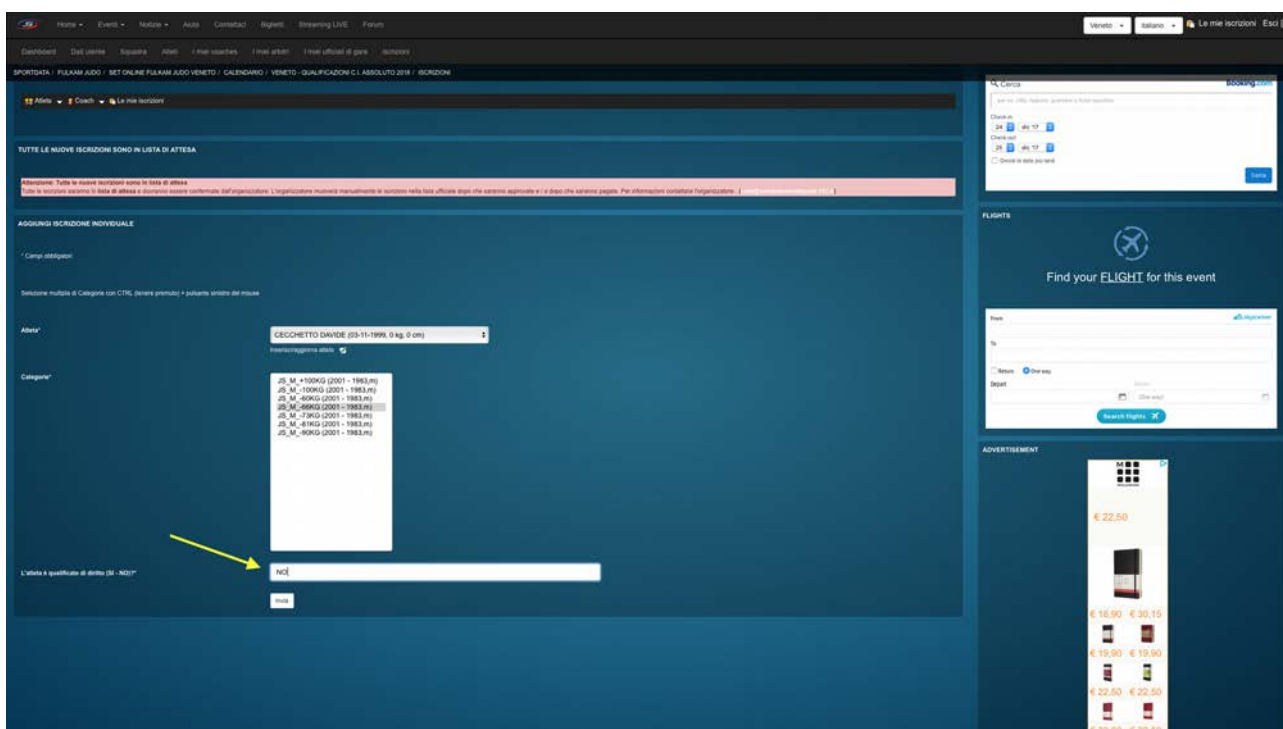
11. Selezionare l'atleta da iscrivere



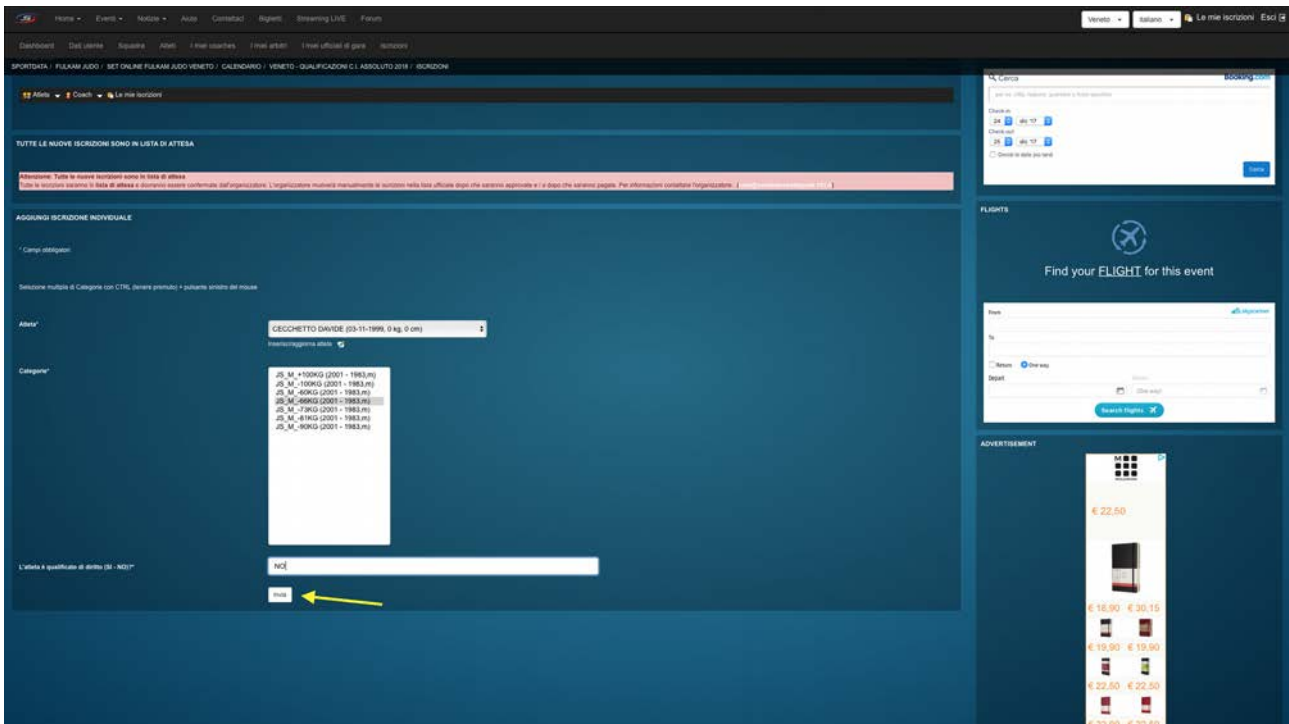
12. Selezionare la categoria di peso nella quale iscrivere l'atleta



13. Se richiesto, indicare se l'atleta è (o non è) qualificato di diritto

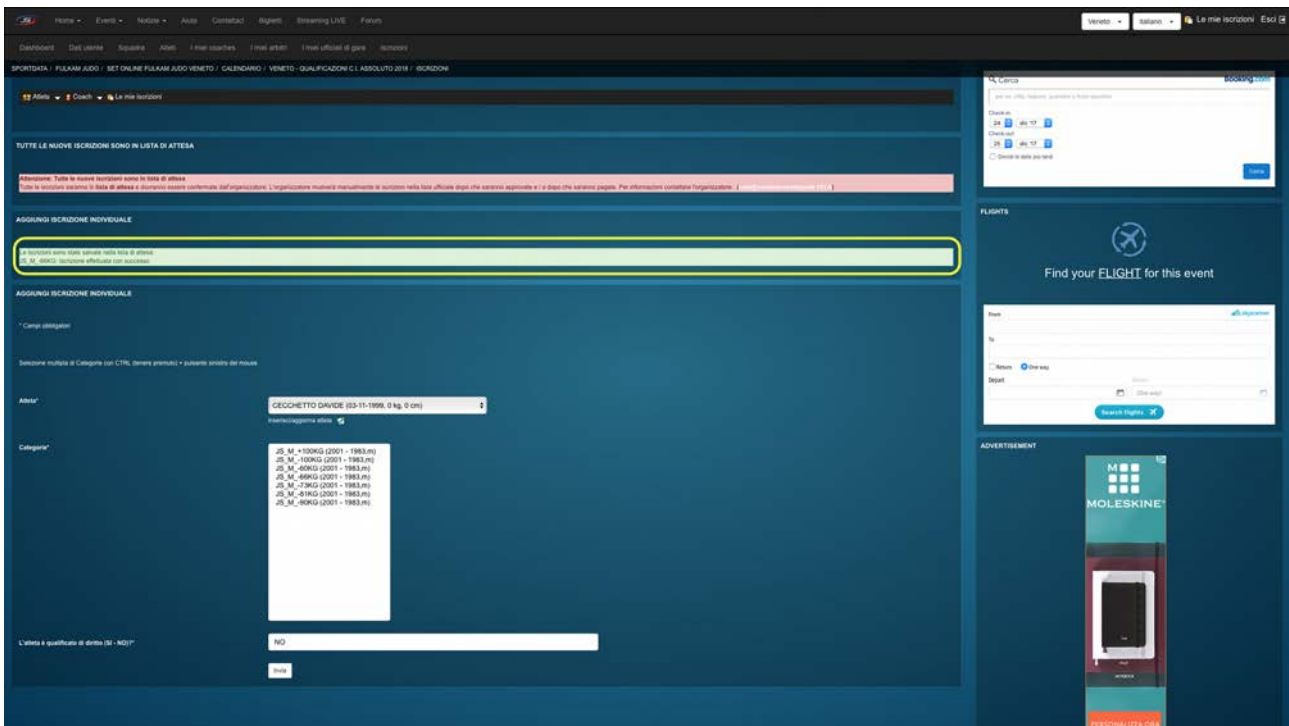


14. Cliccare su “Invia”



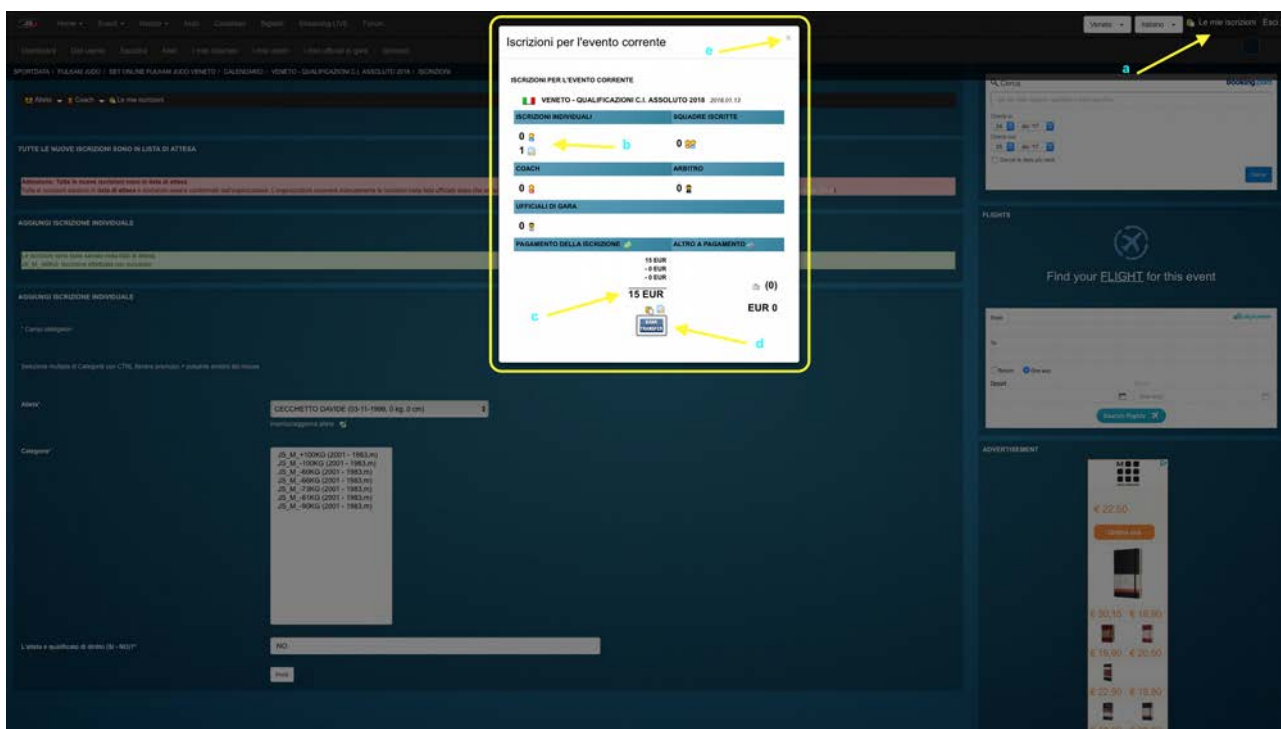
Le iscrizioni saranno inserite in “Lista d’attesa”.

Quando gli organizzatori riceveranno il pagamento della quota di iscrizione, provvederanno ad accettare l’atleta in gara inserendolo nella categoria di iscrizione.



15. Ripetere i passaggi da 11 (*Selezionare l'atleta da iscrivere*) a 14 (*Cliccare su "Invia"*) per iscrivere altri atleti alla gara

16. Cliccare su "Le mie iscrizioni" (a)



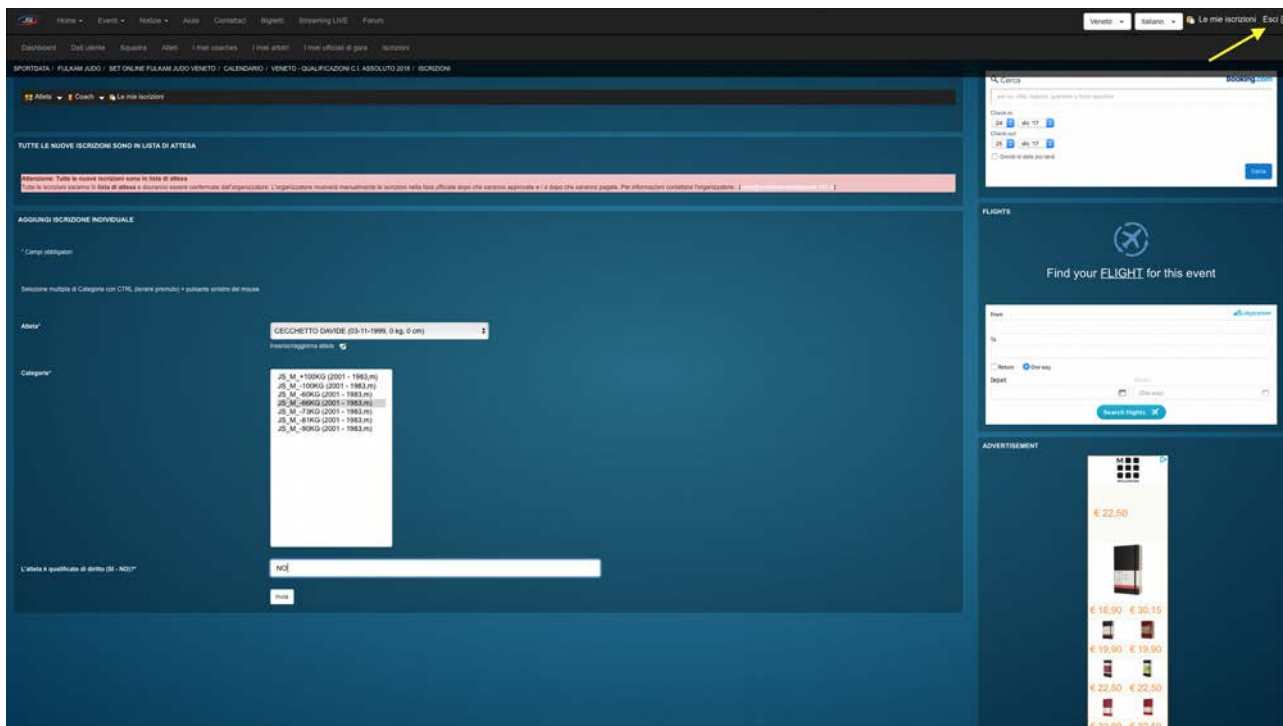
Si aprirà un pannello con le seguenti informazioni:

- b) numero di atleti iscritti e/o in lista d'attesa
- c) importo da pagare
- d) forme di pagamento accettate

Cliccando sul simbolo del sistema di pagamento si verrà reindirizzati al pagamento online, se disponibile, o alla pagina indicante gli estremi per eseguire il bonifico bancario.

Cliccando sulla "X", indicata con (e), il pannello si chiuderà.

17. Cliccare su “Esci”



RISORSE AGGIUNTIVE

Per ricevere le credenziali di accesso, i Club affiliati Fijlkam dovranno accedere alla pagina

http://kannon.waza.it/index.php?p=form_dati_accesso,

inserire il Codice Federale del proprio Club, spuntare il box di accettazione dell’informativa sulla privacy e cliccare su “Invia dati”